

ГУБЕРНАТОР ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от 27 ноября 2009 г. N 528-у

О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Список изменяющих документов

(в ред. указов губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у,
от 06.09.2016 N 304-у, от 04.12.2019 N 525-у)

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего области, замещающего должность государственной гражданской службы в правительстве Воронежской области, исполнительных органах государственной власти Воронежской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).
(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 04.12.2019 N 525-у)

2. Управлению по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области (Акименко) обеспечить:
(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 06.09.2016 N 304-у)

2.1. Регистрацию уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Организацию проверки содержащихся в уведомлениях сведений.

3. Контроль за исполнением настоящего указа оставляю за собой.

Губернатор Воронежской области
А.В.ГОРДЕЕВ

Утвержден
указом
губернатора области
от 27.11.2009 N 528-у

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и устанавливает процедуру уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Государственные гражданские служащие, замещающие должности в правительстве области, государственные гражданские служащие, замещающие высшие должности гражданской службы категории "руководители" в исполнительных органах государственной власти области, государственные гражданские служащие, замещающие должности в исполнительных органах государственной власти области, в которых полномочия представителя нанимателя на должности гражданской службы от имени Воронежской области в соответствии с правовым актом губернатора Воронежской области осуществляет заместитель губернатора Воронежской области - руководитель аппарата губернатора и правительства Воронежской области, первый заместитель руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области (далее - гражданские служащие), обязаны уведомлять представителя нанимателя или его представителя, осуществляющего полномочия нанимателя (далее - представителя нанимателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 04.12.2019 N 525-у)

Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом представителя нанимателя в соответствии с настоящим Порядком.
(абзац введен [указом](#) губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у)

3. В соответствии со [статьей 1](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

II. Организация приема и регистрации уведомлений

4. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области.
(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 06.09.2016 N 304-у)

5. Должностными лицами, правомочными осуществлять прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, являются гражданские служащие управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области.
(в ред. указов губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у, от 06.09.2016 N 304-у)

6. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно представляет письменное уведомление на имя представителя нанимателя (далее - уведомление) ([приложение 2](#)) в

управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области.
(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 06.09.2016 N 304-у)

В случае нахождения гражданского служащего в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае если указанное предложение поступило вне служебного времени, гражданский служащий обязан незамедлительно уведомить представителя нанимателя с момента прибытия к месту прохождения гражданской службы.

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

(п. 6 в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у)

7. Уведомления регистрируются в день их поступления в [журнале](#) регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение 1).

(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у)

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается заявителю на руки под роспись в [графе 8](#) (особые отметки) Журнала.

В случае если уведомление поступило по почте, копия уведомления с отметкой о регистрации направляется гражданскому служащему по почте заказным письмом либо с его согласия вручается лично.

(абзац введен [указом](#) губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у)

8. В Журнале должно быть отражено следующее:

порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;

дата и время его принятия;

должность лица, принявшего уведомление;

краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;

подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки сведений, в нем указанных;

сведения о принятом решении с указанием даты;

особые отметки.

Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

9. Журнал хранится в установленном порядке в управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 06.09.2016 N 304-у)

Журнал хранится в течение 3 лет с даты регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

(п. 9 в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у)

III. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

10. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется по решению представителя нанимателя руководителем управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области путем проведения бесед с гражданским служащим, подавшим уведомление, получения от гражданского служащего пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

(в ред. указов губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у, от 06.09.2016 N 304-у)

11. Должностными лицами, правомочными осуществлять проверки содержащихся в уведомлениях сведений, являются гражданские служащие управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений правительства области.
(в ред. указов губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у, от 06.09.2016 N 304-у)

12. Проверка проводится в течение десяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.
(в ред. указа губернатора Воронежской области от 20.11.2015 N 487-у)

13. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляются представителю нанимателя или его представителю, осуществляющему полномочия нанимателя, для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение 1
к Порядку
уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского служащего
области, замещающего должность государственной
гражданской службы в правительстве Воронежской
области, исполнительных органах государственной
власти Воронежской области, к совершению
коррупционных правонарушений

Список изменяющих документов
(в ред. указа губернатора Воронежской области от 04.12.2019 N 525-у)

Основание _____

Срок хранения _____

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения
к гражданским служащим каких-либо лиц в целях
склонения гражданских служащих к совершению
коррупционных правонарушений

Начат "___" _____ 20__ г.

Окончен "___" _____ 20__ г.

На "___" листах

| N п/п | Регистрационный номер | Дата и время принятия уведомления | Должностное лицо, принявшее уведомление | Краткие сведения об уведомлении | Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку сведений, в нем указанных (подпись, дата) | Сведения о принятом решении (дата) | Особые отметки |
|-------|-----------------------|-----------------------------------|---|---------------------------------|---|------------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Приложение 2
к Порядку
уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего области,
замещающего должность государственной гражданской
службы в правительстве Воронежской области,
исполнительных органах государственной
власти Воронежской области, к совершению
коррупционных правонарушений

**ПЕРЕЧЕНЬ
СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИЯХ О ФАКТАХ
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. [указа](#) губернатора Воронежской области от 04.12.2019 N 525-у)

1. Фамилия, имя и отчество.
 2. Замещаемая должность.
 3. Структурное подразделение.
 4. Информация о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений:
 - информация о лице (лицах), склонявшем государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;
 - информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;
 - информация о действии (бездействии), которое государственный гражданский служащий должен совершить по обращению;
 - информация об отказе государственного гражданского служащего принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;
 - информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.
- Уведомление заверяется личной подписью государственного гражданского служащего с указанием времени и места составления уведомления.
-

