



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ СКОРИЦКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«23» октября 2015 г. № 7  
с. Усть-Муравлянка

**Об организации похоронного дела  
на территории Скорицкого  
сельского поселения Репьевского  
муниципального района**

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в соответствии с Уставом Скорицкого сельского поселения Совет народных депутатов Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области **решил**:

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию и вступает в силу с 01 января 2016 года.

4. Администрации Скорицкого сельского поселения в срок до 01.01.2016 года:

- 4.1. Определить лицо, ответственное за организацию похоронного дела.
- 4.2. Сформировать и утвердить перечни общественных кладбищ, существующих на территории сельского поселения.
- 4.3. Осуществить отвод и регистрацию права муниципальной собственности на земельные участки для размещения общественных кладбищ в соответствии с земельным законодательством.
- 4.4. Изготовить необходимое количество книг регистрации захоронений;
- 4.5. Провести инвентаризацию имеющихся захоронений, с внесением данных в книги регистрации захоронений.
- 4.6. Довести до сведения населения и заинтересованных лиц порядок функционирования общественных кладбищ.

Глава сельского поселения

Н.А. Мельников

Приложение 1 к решению  
Совета народных депутатов  
Скорицкого сельского поселения  
от «23» октября 2015 г. № 7

**Положение**  
**об организации похоронного дела на территории Скорицкого**  
**сельского поселения Репьевского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 №84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», и устанавливает основы организации похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района (далее-похоронное дело).

1.2. Основные понятия и термины:

Места погребения – отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

Место погребения – могила, ниша либо иное вместилище останков человека.

Погребение – обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти (в соответствии с обычаями и традициями, существующими на территории сельского поселения), не противоречащие санитарным, экологическим и иным, законно установленным нормативам и правилам.

## **2. Организация похоронного дела**

2.1. Похоронное дело – вид деятельности, включающий создание и эксплуатацию объектов похоронного назначения, организацию мест погребения, оказание ритуальных, обрядовых, а также иных сопутствующих услуг.

2.2. Функции специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения возлагаются на администрацию Скорицкого сельского поселения.

2.3. К полномочиям администрации Скорицкого сельского поселения в области погребения и организации похоронного дела относятся:

2.3.1. Принятие решения о создании мест погребения на территории поселения.

2.3.2. Осуществление отвода и регистрацию права муниципальной собственности земельных участков для размещения мест погребения в соответствии с земельным законодательством.

2.3.3. Приостановление деятельности на месте погребения при нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения, принятие мер по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую природную среду и здоровье человека.

2.3.4. Осуществление мероприятий, необходимых в соответствии с действующим законодательством для рекультивации земель, занимаемых закрытыми муниципальными кладбищами.

2.3.5. Определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется органами местного самоуправления по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти Воронежской области.

2.3.6. Проведение обследования местности в целях выявления возможных неизвестных захоронений при проведении любых работ на территориях боевых действий, концентрационных лагерей и возможных захоронений жертв массовых репрессий.

2.3.7. Обозначение и регистрация мест захоронений при обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений, в необходимых случаях организация перезахоронения останков погибших.

2.3.8. Проведение инвентаризации имеющихся захоронений, с внесением данных в Книгу регистрации захоронений, обеспечение сохранности сведений о захоронениях.

2.3.9. Предоставление участков для погребения, их учет, выдача необходимой информации по вопросам похоронного дела.

2.3.10. Назначение лица, ответственного за организацию похоронного дела.

2.3.11. Перевозку в патологоанатомическое бюро, морг и захоронение тел умерших при отсутствии иных лиц, решивших взять на себя обязанность по осуществлению погребения умершего путем заключения договоров оказания услуг за счет бюджета сельского поселения.

### **3. Места погребения**

3.1. Решения о создании мест погребения на территории сельского поселения принимается администрацией сельского поселения.

3.2. Существующие места погребения на территории Скорицкого поселения, утверждаются администрацией поселения. Они не подлежат сносу и могут быть перенесены только в соответствии с правовыми актами администрации Скорицкого сельского поселения в случае угрозы постоянного затопления, оползней, землетрясений или после других стихийных бедствий.

3.3. Запрещаются поиск и вскрытие захоронений гражданами или юридическими лицами, не имеющими официального разрешения на такую деятельность.

3.4. Осквернение и уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

3.5. При нарушении обязательных требований к содержанию мест погребения администрация Скорицкого сельского поселения обязана приостановить или прекратить действия на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека или по созданию нового места погребения (переносу существующего места погребения).

3.6. Погребение на кладбищах производится на основании правового акта администрации Скорицкого сельского поселения о предоставлении участка для погребения.

3.7. Захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

На основании регистрационной записи лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выдается копия правового акта о предоставлении участка о погребении.

#### **4. Предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище.**

4.1. Предоставление участка для погребения умершего на общественном кладбище (далее-участок для погребения) осуществляется на основании

правового акта администрации Скорицкого сельского поселения, который принимается в течении одного календарного дня с момента подачи заявления лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего и представления необходимых документов.

4.2. К заявлению о предоставлении участка для погребения прилагаются копии документов (с приложением подлинников для сверки):

4.2.1. Паспорт лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего;

4.2.2. **Свидетельство о смерти.**

4.3. На свободном месте в границах существующего захоронения, захоронение разрешается по письменному заявлению граждан, родственники которых захоронены на этом участке.

4.4. Форма и содержание правового акта о предоставлении участка для погребения (о погребении на свободное место в границах существующего захоронения), устанавливается согласно приложению 3 к настоящему Положению.

## **5. Перевозка тел умерших.**

5.1. Перевозка тел умерших подразделяется на перевозку тел умерших для сохранения и катафальные перевозки и осуществляется специализированным транспортом, в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.2882-11.

5.2. Перевозка тел умерших при направлении на судебно-медицинское исследование с места обнаружения умершего, из лечебного учреждения, при направлении на патологоанатомическое исследование с места жительства, из лечебного учреждения, а также в случаях направления тела на сохранение в морг (трупохранилище) бюро судебно-медицинской экспертизы осуществляется администрацией поселения, или лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение на основании договора оказания услуг при наличии следующих документов:

- при направлении на судебно-медицинское исследование (экспертизу) с места обнаружения умершего - направления правоохранительных органов на судебно-медицинское исследование (постановления о судебно-медицинской экспертизе);

- при направлении на судебно-медицинское исследование из лечебного учреждения - направления правоохранительных органов на судебно-медицинское исследование и подлинника медицинской карты стационарного больного (акта случая смерти в приемном отделении);

- при направлении на патологоанатомическое исследование с места жительства - направления на патологоанатомическое исследование, выданного поликлиникой по месту жительства, подлинника медицинской карты амбулаторного больного (или указания на ее отсутствие) и справки от правоохранительных органов об отсутствии оснований для направления на судебно-медицинское исследование;

- при направлении на патологоанатомическое исследование из лечебного учреждения - направления на патологоанатомическое исследование, выданного администрацией лечебного учреждения, подлинника медицинской карты стационарного больного;

- в случаях направления тела умершего в морг на сохранение - медицинского свидетельства о смерти, выданного медицинской организацией, либо свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, и заявления законного представителя умершего на имя начальника бюро судебно-медицинской экспертизы о необходимости сохранения тела в морге.

5.3. Катафальные перевозки - перевозка тел умерших или предметов ритуала в церковь, на кладбище или в иное место, указанное лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, с сопровождающими лицами или без них, а также обратная их доставка. Перевозка умерших к месту захоронения осуществляется катафальным транспортом.



После перевозки и захоронения умерших транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и дезинфекции дезинфекционными средствами, разрешенными к применению в установленном порядке.

5.4. Перевозка умерших к месту погребения воздушным и железнодорожным транспортом осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти в области транспорта.

5.5. Перевозка умерших к месту погребения, в случае погребения не по месту наступления смерти гражданина осуществляется при наличии медицинского свидетельства о смерти, выданного уполномоченными медицинскими организациями.

## **6. Погребение.**

6.1. Погребение осуществляется путем предания тела или праха умершего земле или помещению в нишу колумбария в границах участка, предоставленного для погребения умершего на общественном кладбище.

## **7. Правила содержания мест погребения.**

7.1. Деятельность на местах погребения осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями.

7.2. Граждане (организации), производящие захоронение, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии.

## **8. Гарантированный перечень услуг по погребению.**

8.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

8.1.1. Оформление документов, необходимых для погребения.

8.1.2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения.

8.1.3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище.

8.1.4. Погребение.

8.2. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемыми администрацией Скорицкого сельского поселения.

8.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется администрацией Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, а также с органами государственной власти Воронежской области.

## **9. Финансирование похоронного дела**

9.1. Источниками финансирования похоронного дела и организации мест погребений являются: средства бюджетов всех уровней, средства граждан и юридических лиц, иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Лица, признанные виновными в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Воронежской области.

Приложение №1

к Положению об организации похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района

**КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ  
ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА**

---

№ п/п	№ участка	Ф.И.О. умершего (полностью)	Дата смерти	Свидетельство о смерти (№, серия, дата выдачи, кем выдано)	Распоряжение о предоставлении участка для погребения (дата, №)	Ф.И.О. лица, осуществившего погребение	Примечание
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>

## Приложение 2

к Положению об организации похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района

Главе Скорицкого сельского поселения Репьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность  
осуществить погребение умершего)

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные (дата, номер доверенности, кем выдана)

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

### **Заявление о предоставлении участка для погребения умершего**

Прошу предоставить участок на общественном кладбище для погребения умершего/  
для погребения на свободное место в границах существующего захоронения

№ \_\_\_\_\_, (ненужное вычеркнуть)

общественного кладбища \_\_\_\_\_

(название кладбища)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. умершего (полностью))

свидетельство о смерти

\_\_\_\_\_

(№, серия, дата выдачи, кем выдано)

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку организации  
похоронного дела на территории  
Скорицкого сельского поселения  
Репьевского муниципального  
района



**АДМИНИСТРАЦИЯ СКОРИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_ -р  
с. Усть-Муравлянка

**О предоставлении участка  
для погребения Иванова И.И.**

В соответствии с Положением об организации похоронного дела на территории Скорицкого сельского поселения, утвержденным решением Совета народных депутатов Скорицкого сельского поселения от «23» октября 2015 № 7, на основании заявления \_\_\_\_\_ и свидетельства о смерти серия «\_\_» № \_\_\_\_\_, выданного «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года, кем \_\_\_\_\_.

1. Предоставить участок № \_\_ на общественном кладбище «\_\_\_\_\_» для погребения Иванова Ивана Ивановича, 10.02.1934 г.р. умершего «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года.

*Вариант: 1. Разрешить в границах участка № \_\_ на общественном кладбище «\_\_\_\_\_» погребение Иванова Ивана Ивановича, 10.02.1934 г.р. умершего «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года.*

2. Разрешить Петрову Петру Петровичу, 11.09.1978 г.р. произвести погребение Иванова И.И. на указанном участке.

Глава сельского поселения \_\_\_\_\_

Приложение 2 к решению  
Совета народных депутатов  
Скорицкого сельского поселения  
от «23» октября 2015 г. № 7

**Порядок  
деятельности общественных кладбищ на территории Скорицкого  
сельского поселения Репьевского муниципального района**

1. Общественные кладбища – места для погребения, созданные по решению администрации Скорицкого сельского поселения и предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению администрации сельского поселения.

2. На общественных кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций.

3. Общественные кладбища открыты для свободного посещения. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

4. Погребения могут производиться ежедневно с 9-00 до 17-00 часов.

5. Захоронение умерших производится на основании правового акта администрации поселения о предоставлении участка для погребения гражданами самостоятельно.

6. Захоронения производятся в последовательной нумерацией могил.

7. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для погребения умершего устанавливается:

7.1. Под захоронение тела в гробу – 2,5 х 2,0 м.;

7.2. Под захоронение урны с прахом – 0,8 х 1,1 м., размер может быть увеличен до 1,8 х 2,5 м.

8. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственника (родственников) осуществляется на основании правового акта администрации

Скорицкого сельского поселения по истечении кладбищенского периода (время разложения и минерализации тела умершего) с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения, но не ранее 30 лет.

9. На основании правового акта администрации Скорицкого сельского поселения на территории общественного кладбища могут предоставляться участки земли для создания семейных (родовых) захоронений площадью не более 2,5 x 10,0 м.

10. При принятии правового акта администрации Скорицкого сельского поселения о создании семейных (родовых) захоронений, лицу, подавшему заявление о создании данных захоронений, согласно приложению 1 к настоящему порядку, выдается паспорт семейного (родового) захоронения, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. Между отведенными для погребения участками остаются проходы шириной не менее 0,5 м.

12. Допускается установка ограждений вокруг участка, выделенного для погребения, высотой не более 1,0 м.

13. При выполнении работ по подготовке могил отвал земли осуществляется в правую или левую сторону от могилы. Запрещается отсыпка грунта в сторону уже существующих захоронений.

14. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты смерти, регистрационного номера.

15. На могилах после осадки земли допускается устанавливать надмогильные сооружения. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Установка надмогильных сооружений допускается только в границах участка для погребения. Устанавливаемые сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними.

16. Разрешается на участке для погребения производить посадку цветов и посев газонов.

17. На территории общественного кладбища запрещается:

17.1. Осуществлять погребение умерших без правового акта администрации поселения о предоставлении участка для погребения.

17.2. Причинять вред надмогильным сооружениям, строениям и сооружениям, расположенным на общественном кладбище.

17.3. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы, выгуливать собак и иных домашних животных, ловить птиц, пасти скот.

17.4. Склаживать мусор, строительные материалы, демонтированные надмогильные сооружения при их замене или осуществлении благоустройства участка для погребения, опавшие листья, ветки деревьев, скошенную траву в неотведенных для этого местах;

17.5. Кататься на лыжах, санях, велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, и других средствах передвижения.

17.6. Посадка деревьев и кустарников.



Приложение 1  
к Порядку деятельности общественных  
кладбищ на территории Скорицкого  
сельского поселения Репьевского  
муниципального района

Главе Скорицкого сельского поселения Репьевского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(полностью Ф.И.О. лица, взявшего на себя обязанность  
осуществить погребение умершего)

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные (дата, номер доверенности, кем выдана)

телефон \_\_\_\_\_

Заявление о создании семейного (родового) захоронения

Прошу предоставить участок на \_\_\_\_\_ общественном кладбище  
для создания семейного (родового) захоронения.

Прошу предоставить участок для погребения умершего/ на свободное место в  
границах существующего захоронения № \_\_\_\_\_, (ненужное вычеркнуть)

\_\_\_\_\_ общественного кладбища

(название кладбища)

(Ф.И.О. умершего (полностью))

свидетельство о смерти \_\_\_\_\_

(№, серия, дата выдачи, кем выдано)

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку деятельности общественных  
кладбищ на территории Скорицкого  
сельского поселения Репьевского  
муниципального района

ПАСПОРТ  
СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ  
(ФОРМА)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_

1. Сведения о лице, ответственном за семейное (родовое) захоронение:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(Адрес проживания/регистрации)

2. Основания выдачи паспорта семейного (родового) захоронения:

\_\_\_\_\_  
(реквизиты муниципального правового акта \_\_\_\_\_ администрации сельского поселения)

3. Наименование общественного кладбища \_\_\_\_\_

4. Размер земельного участка \_\_\_\_\_ кв. м.

5. Номер квартала \_\_\_\_\_ сектора \_\_\_\_\_ участка \_\_\_\_\_

6. Сведения о лицах, захороненных на земельном участке семейного захоронения:

6.1. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата смерти)

(дата захоронения)

6.2. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата смерти)

(дата захоронения)

6.3. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата смерти)

(дата захоронения)

6.4. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата смерти)

(дата захоронения)

Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(дата выдачи паспорта)