



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
СКОРИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от « 27 » мая 2015 г. №156

с. Усть-Муравлянка

**Об утверждении Положения о
порядке размещения
нестационарных торговых
объектов на территории
Скорицкого сельского поселения
Репьевского муниципального
района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Скорицкого сельского поселения, Совет народных депутатов Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта согласно приложению 2.
3. Утвердить примерную форму договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района согласно приложению 3.
4. Утвердить форму акта приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта и архитектурному решению согласно приложению 4.
5. Определить уполномоченным органом на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, ведение реестра договоров

на размещение нестационарных торговых объектов, контроль за исполнением условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов администрацию Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области (далее – Уполномоченный орган).

6. Определить, что организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет администрация Скорицкого сельского поселения.

7. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

8. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Н.А.Мельников

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Скорицкого сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» мая 2015 № 156

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ
ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ СКОРИЦКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением администрации Скорицкого сельского поселения от «08» апреля №31 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Скорицкого сельского поселения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения.

1.3. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

- а) находящихся на территориях рынков;
- б) при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок;
- в) при размещении временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе), расположенных на территориях, прилегающих к предприятиям общественного питания.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

а) розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

б) субъект торговли - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговлей и зарегистрированные в установленном порядке;

в) схема размещения нестационарных торговых объектов - разработанный и утвержденный органом местного самоуправления документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов и их специализацию;

г) нестационарный торговый объект - торговый объект, предназначенный для осуществления розничной торговли, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (павильоны, киоски, киоски с остановочным навесом, передвижные средства развозной и разносной уличной торговли);

д) павильон - оборудованное временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

е) киоск - оснащенное торговым оборудованием временное сооружение, не относящееся к объектам капитального строительства и не являющееся объектом недвижимости, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

ж) выносное холодильное оборудование - холодильник с прозрачной стеклянной дверью для хранения и реализации прохладительных напитков;

з) передвижные средства развозной и разносной уличной торговли – специально оборудованный нестационарный торговый объект (торговые палатки, торговые лотки, морозильные лари, изотермические емкости, торговые столы, другое торговое оборудование), временно размещаемый на территориях общего пользования.

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

Размещение нестационарных торговых объектов должно соответствовать комплексному решению существующей архитектурной среды.

3.2. В случаях размещения нестационарных торговых объектов в пределах красных линий улиц и дорог их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару не менее 1,5 метра от крайнего элемента объекта торговли до края проезжей части.

3.3. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта.

3.4. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу пожарных подразделений к существующим зданиям и сооружениям.

3.5. При размещении нестационарных торговых объектов не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от ствола.

3.6. Допускается размещение у нестационарных торговых объектов выносного холодильного оборудования в соответствии с утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов.

3.7. Нестационарные торговые объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подводка воды и канализации, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

3.8. Конструкция киоска с остановочным навесом должна предусматривать возможность демонтажа киоска с сохранением возможности дальнейшей эксплуатации навеса, оборудованного для ожидания пассажирского транспорта.

4. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов.

4.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения осуществляется в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района от «08» апреля №31 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения».

4.2. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории Скорицкого сельского поселения является заключенный договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Скорицкого сельского поселения (далее - Договор) по форме согласно приложению 3 к настоящему Решению.

Договор на размещение киоска, заключается на срок действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района от «08» апреля №31 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения».

4.3. Основанием для эксплуатации субъектом торговли нестационарного торгового объекта на территории Скорицкого сельского поселения является акт приемочной комиссии о соответствии размещенного нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта и архитектурному решению (далее - акт приемочной комиссии), по форме согласно приложению 4 к настоящему Решению.

5. Допуск к эксплуатации установленных нестационарных торговых объектов

5.1. Эксплуатация установленных нестационарных торговых объектов разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и архитектурном решении.

5.2. В целях осмотра нестационарных торговых объектов на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 5.1 настоящего Положения, распоряжением администрации Скорицкого сельского поселения создается приемочная комиссия.

5.3. Нестационарный торговый объект, размещенный в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и архитектурном решении, должен быть не позднее трех месяцев с даты заключения договора предъявлен для осмотра приемочной комиссии.

5.4. Для осмотра нестационарного торгового объекта приемочной комиссией субъект торговли направляет в уполномоченный орган соответствующее обращение. Приемочная комиссия в целях осмотра нестационарного торгового объекта созывается в 10-дневный срок с момента обращения.

5.5. По результатам осмотра нестационарных торговых объектов составляется акт приемочной комиссии, утверждаемый уполномоченным органом в течение пяти дней с момента осмотра. Утвержденный акт приемочной комиссии подтверждает готовность нестационарного торгового объекта к эксплуатации.

5.6. В случае если нестационарный торговый объект эксплуатируется без утвержденного акта приемочной комиссии, действие договора прекращается, а нестационарный торговый объект подлежит демонтажу.

6. Порядок досрочного прекращения действия договора на размещение нестационарного торгового объекта

6.1. Действие договора может быть прекращено уполномоченным органом досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) подачи субъектом торговли соответствующего заявления;
- б) прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;
- в) более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим Положением, что подтверждено соответствующими актами проверок;
- г) не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии;
- д) эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;
- е) изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей, изменение фасадов и т.п.);
- ж) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:
 - о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог;
 - о размещении объектов капитального строительства для региональных и муниципальных нужд;
 - о развитии застроенных территорий;
 - об изменении градостроительных регламентов в отношении территории, на которой расположен нестационарный торговый объект.
- з) иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

В случае досрочного прекращения действия Договора уполномоченный орган в 7-дневный срок направляет субъектам торговли соответствующее уведомление.

6.2. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный торговый объект подлежит демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта, при этом субъекту торговли не компенсируются понесенные затраты.

6.3. В случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным подпунктом «ж» пункта 6.1. настоящего Положения, нестационарные торговые объекты подлежат переносу на компенсационные места без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

7. Порядок демонтажа нестационарных торговых объектов.

7.1. Нестационарный торговый объект после окончания срока его эксплуатации, установленного Договором, подлежит обязательному

демонтажу субъектом торговли в течение 30 дней с момента окончания срока действия договора.

7.2. В случае неисполнения в добровольном порядке субъектом торговли сроков его демонтажа осуществляется принудительный демонтаж администрацией Скорицкого сельского поселения.

Администрация Скорицкого сельского поселения направляет по юридическому адресу регистрации субъекта торговли письменное извещение, в котором указывается календарная дата, срок и место демонтажа, место последующего хранения и условия последующего получения конструктивных элементов демонтированного нестационарного торгового объекта субъектом торговли.

7.3. Выдача конструктивных элементов демонтированного нестационарного торгового объекта субъекту торговли производится после полного возмещения всех затрат и издержек, понесенных в связи с принудительным демонтажем и последующим хранением на площадке, определенной администрацией Скорицкого сельского поселения.

7.4. Вскрытие демонтированных нестационарных торговых объектов и опись находившегося в них имущества, и последующая их сдача на хранение оформляется актом администрации Скорицкого сельского поселения.

8. Заключительные и переходные положения

8.1. Утвержденная схема размещения нестационарных торговых объектов, внесение в нее изменений не могут служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной схемы.

8.2. Эксплуатация нестационарных торговых объектов, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения настоящего Положения, осуществляется без актов приемочной комиссии до истечения срока действия разрешительной документации.

8.3. Право на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района от «08» апреля № 31 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения» без проведения торгов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов приобретают:

владельцы нестационарных торговых объектов, обладающие действующей разрешительной документацией, выданной на размещение нестационарных торговых объектов в установленном действующим законодательством порядке (ордер на установку павильонов, киосков; договор на установку павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования).

Заключение (перезаключение) договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения осуществляется в отношении нестационарных торговых объектов, местоположение, внешний вид и размер которых соответствует утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов и архитектурному решению.

Дальнейшее размещение нестационарных торговых объектов в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов осуществляется путем проведения аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта.

8.4. Срок действия договоров на размещение нестационарных торговых объектов определяется сроком действия схем размещения нестационарных торговых объектов, утвержденных постановлением администрации Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района от «08» апреля № 31 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения».

8.5. Плата за заключение (перезаключение) договоров на размещение нестационарных торговых объектов не взимается.

8.6. Нестационарные торговые объекты, внешний вид и размер которых не соответствуют архитектурному решению, подлежат приведению в соответствие с архитектурными решениями по истечении срока действия разрешительной документации.

Владельцы указанных нестационарных торговых объектов приобретают право на заключение (перезаключение) договоров на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов в месячный срок с даты окончания срока действия разрешительной документации. Указанный договор заключается с условием приведения внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта архитектурному решению в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае невыполнения в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта архитектурному решению администрация Скорицкого сельского поселения вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть договор на размещение нестационарного торгового объекта, для чего в 7-дневный срок направляется письменное уведомление владельцам нестационарных торговых объектов о расторжении договора. С момента направления указанного уведомления договор на размещение нестационарных торговых объектов считается расторгнутым.

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
Скорицкого сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» мая 2015 года №156

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Положение), определяет порядок подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Скорицкого сельского поселения, постановлением администрации Скорицкого сельского поселения Репьевского муниципального района от «08» апреля №31 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения».

1.3. Торги на право заключения Договора производятся в форме аукциона с подачей предложений о цене в открытой форме.

1.4. Организацию проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет администрация Скорицкого сельского поселения (далее - Организатор).

1.5. Проведение аукциона осуществляется Комиссией по аукциону (далее - Комиссия). Комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган.

1.6. Претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившие волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

1.7. Участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.8. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора.

1.9. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.10. Договор - договор, заключенный уполномоченным органом на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов, ведение реестра договоров на размещение нестационарных торговых объектов и контроль за исполнением условий договоров на размещение нестационарных торговых объектов с победителем аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.2. Определяет срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе.

2.3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте администрации Скорницкого сельского поселения в сети Интернет.

2.5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее именуются - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.8. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

2.9. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются

всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Скорицкого сельского поселения.

3.3. Решения Комиссии принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия, поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовавших "за" данное решение.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии. Председатель Комиссии вправе принимать решение "за" или "против".

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссией осуществляется проведение аукциона, определение победителя аукциона, ведение протокола аукциона.

4. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

4.1. Не проведение ликвидации участника аукциона и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.2. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

4.3. Отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5. Информационное сообщение о проведении аукциона

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский муниципальный вестник» и размещается на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет.

5.2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

2) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), реализуемой группы товаров, срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования - определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в аукционе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

3) начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора, «шаг аукциона»,

4) сведения о сроках и порядке внесения задатка, назначение платежа, реквизитах счета, порядке возвращения задатка, а так же указании на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача Претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

5) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

7) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

8) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора;

9) реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора;

10) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона;

11) срок, в течение которого Организатор, аукциона вправе отказаться от его проведения.

5.3. Со дня опубликования в официальном печатном издании органов местного самоуправления Репьевского муниципального района «Репьевский

муниципальный вестник» и размещения на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона. Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с документацией в порядке, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона.

5.4. Организатор, официально опубликовавший информационное сообщение о проведении аукциона и разместивший его на официальном сайте администрации сельского поселения в сети Интернет, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. Организатор возвращает претендентам заявки с приложенными документами и внесенный задаток, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в информационном сообщении, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

6.2. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.3. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за один календарный день до даты рассмотрения Организатором заявок и документов претендентов.

6.4. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет информационного сообщения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

2) документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

- заявление об отсутствии решения о ликвидации претендента - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе, об отсутствии у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6.7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

6.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.9. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 Положения;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в установленный срок и отсутствуют оригинал платежного поручения с отметкой банка об исполнении и выписка банка о перечислении претендентом денежных средств с отметкой банка либо нотариально заверенные копии таких документов;

5) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.10 Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

7.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона, и соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим Положением, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает

решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

7.3. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

7.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона.

7.5. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора

8.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

8.2. Для участия в аукционе устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке) в размере 20% начальной (минимальной) цены аукциона на право заключения Договора по каждому лоту. Информационное сообщение о проведении аукциона на право заключения Договора является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача Претендентом и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

9. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

9.1. В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По

результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

9.2. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

9.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

9.5. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

9.6. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

9.7. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.8. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены лота.

9.9. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

9.10. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены лота, «Шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены лота и цены, увеличенной в соответствии с «Шагом аукциона» в порядке, установленном п. 8.8. настоящего Раздела, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены лота и цены, увеличенной в соответствии с «Шагом аукциона», а также новую цену лота, увеличенную в соответствии с «Шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 8.8. настоящего Раздела, и «Шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены лота ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене лота;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 8.10. настоящего раздела, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене лота, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены лота ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене лота;

7) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене лота или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене лота ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене лота, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

9.11. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за лот, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене.

9.12. При проведении аукциона организатор аукциона вправе осуществлять аудио- или видеозапись аукциона и в обязательном порядке ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене лота, последнем и предпоследнем предложениях о цене лота, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене лота. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект Договора, прилагаемый к документации об аукционе.

9.13. Протокол аукциона размещается на официальном сайте администрации Скорицкого сельского поселения организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.14. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

9.15. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания Договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

9.16. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене Договора, предусматривающих более высокую цену Договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене лота не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора,

аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно и оформляется протоколом Комиссии в тот же день.

9.17. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

10. Порядок возврата задатка.

10.1. В случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в аукционе, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

10.2. В случае если Претендент не признан участником аукциона, Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола об итогах аукциона.

10.3. Претендент до истечения срока подачи заявок имеет право отозвать заявку путем письменного уведомления Организатора.

В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки Организатором.

В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Скорицкого сельского поселения.

10.4. В случае если Претендент не признан победителем аукциона, Организатор перечисляет задаток на расчетный счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Протокола об итогах аукциона.

10.5. В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор перечисляет задаток на счет Претендента, указанный в заявке, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Протокола Комиссией по проведению аукциона.

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
Скорицкого сельского поселения
от «27» мая 2015 г. №156

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО
ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ СКОРИЦКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ РЕПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

с. Усть-Муравлянка «__» _____ 20__ г.

Администрация Скорицкого сельского поселения в лице главы
сельского поселения, _____,
(должность, Ф.И.О.)

основании Устава, с одной стороны, и _____
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое(ый) в дальнейшем Победитель торгов, с другой стороны, далее
совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о
нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. Администрация Скорицкого сельского поселения предоставляет
Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта
_____,
(тип)

далее - Объект, для осуществления _____
(группа товаров)

_____ по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения
нестационарных торговых объектов на территории сельского
поселения: _____

_____ (место расположения объекта)
на срок с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам торгов на право
заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта,
(протокол аукциона от «__» _____ № ____), и в соответствии со схемой
размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого
сельского поселения Репьевского муниципального района, утвержденной
постановлением администрации от «__» _____ № ____.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует с _____ 20__ года по _____ 20__ года.

2. Права и обязанности сторон:

2.1. Администрация Скорицкого сельского поселения вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Победителем торгов условий настоящего Договора и требований соответствующих нормативно-правовых актов.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора;

2.1.3. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, принять решение о перемещении Объекта с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.2. Администрация Скорицкого сельского поселения обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю торгов право на размещение нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Скорицкого сельского поселения, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Право, предоставленное Победителю торгов по настоящему Договору, не может быть предоставлено администрацией Скорицкого сельского поселения другим лицам.

2.3. Победитель торгов вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.2. В случае изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, переместить Объект с места его размещения на компенсационное место его размещения.

2.4. Победитель торгов обязан:

2.4.1. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с архитектурным решением в срок до _____.

2.4.2. Использовать Объект по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно и полностью внести плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.4. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.5. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования объекта.

2.4.6. Не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

2.4.7. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения согласно схемы размещения нестационарных торговых объектов и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного отказа в одностороннем порядке от исполнения настоящего Договора по инициативе уполномоченного органа администрации Скорицкого в соответствии с разделом 5 настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Размер платы по договору определен по результатам торгов (протокол аукциона от «__» _____ № __) и составляет ___ (_____) руб., кроме того, НДС - _____ руб.

3.2. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления Победителем торгов денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Внесенный Победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты права на заключение Договора.

Оставшаяся часть денежных средств в счет оплаты права на заключение Договора перечисляется равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом заключения Договора, до 15 числа первого месяца квартала.

3.3. Подтверждением исполнения обязательства Победителя торгов по уплате платы по настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в администрацию Скорицкого сельского поселения.

3.4. Размер платы за заключение Договора на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

3.5. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты права на заключение Договора в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Победитель торгов выплачивает администрации Скорицкого сельского поселения пени из

расчета 0,03% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация Скорицкого сельского поселения имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. невыполнение Победителем торгов требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора;

5.2.2. прекращения субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности;

5.2.3. в случае более двух нарушений субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, других правил, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверок;

5.2.4. в случае эксплуатации нестационарного торгового объекта без акта приемочной комиссии;

5.2.5. в случае изменения внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации;

5.2.6. не предъявление в течение установленного срока нестационарного торгового объекта для осмотра приемочной комиссии;

5.2.7. невыполнение в течение трех месяцев с даты заключения (перезаключения) договора на размещение нестационарного торгового объекта условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного торгового объекта типовому архитектурному решению.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке администрация Скорицкого сельского поселения направляет Победителю торгов письменное уведомление об отказе от исполнения Договора. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Воронежской области.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Администрация _____
сельского поселения Репьевского
муниципального района:

Адрес: _____
ИНН/КПП _____
р/с _____
в _____
к/с _____
БИК _____
ОКАТО _____
ОКОНХ _____
ОКПО _____

(подпись)
МП

Победитель торгов:

Адрес: _____
ИНН/КПП _____
р/с _____
в _____
к/с _____
БИК _____
ОКАТО _____
ОКОНХ _____
ОКПО _____

(подпись)
МП

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
Скорицкого сельского поселения
Репьевского муниципального района
Воронежской области
от «27» мая 2015 № 156

УТВЕРЖДАЮ:

**АКТ
ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ О СООТВЕТСТВИИ
РАЗМЕЩЕННОГО НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
ТРЕБОВАНИЯМ, УКАЗАННЫМ В ДОГОВОРЕ НА РАЗМЕЩЕНИЕ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
И АРХИТЕКТУРНОМУ РЕШЕНИЮ**

с. Усть-Муравлянка

«___» _____ 20__

Комиссия в составе:

председатель комиссии _____

члены комиссии: _____

и _____

(указывается субъект торговли)

УСТАНОВИЛА:

1. Субъектом торговли

_____ (указывается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель)

предъявлен к приемке нестационарный торговый объект по адресу:
Воронежская область, Репьевский район, _____

2. Работы осуществлены на основании:

- договора на размещение нестационарного торгового объекта от _____;

- типового архитектурного решения

_____ (указываются название, характеристики архитектурного решения)

3. Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект имеет следующие показатели:

- а) общая площадь _____ кв. м;
- б) ширина, длина объекта _____ м;
- в) количество секций (при наличии) _____ ед.;
- г) материал, из которого выполнен объект _____;
- д) дополнительные показатели _____.

4. Предложения приемочной комиссии _____.

5. Данный акт исключает возможность регистрации прав на нестационарный торговый объект в качестве объекта недвижимости в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ:

Предъявленный к приемке нестационарный торговый объект, расположенный по адресу: Воронежская область, Репьевский район, _____, соответствует требованиям, указанным _____, (указываются реквизиты документов)

и готов к эксплуатации.

Председатель приемочной комиссии _____

Члены приемочной комиссии: _____

Субъект торговли: _____

Акт составлен в 3 экземплярах, один - для субъекта торговли, второй – для администрации поселения, третий – для администрации района.