

Документ подписан электронно-цифровой подписью:
Владелец: Мельников Николай Андреевич
Должность: Глава Скорицкого сельского поселения
Дата подписи: 31.05.2016 15:37:39



АДМИНИСТРАЦИЯ СКОРИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕПЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» мая 2016 г. №57
с. Усть-Муравлянка

**Об утверждении порядка проведения экспертизы
проектов административных регламентов
предоставления муниципальных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Скорицкого сельского поселения п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельского поселения

Н.А. Мельников

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению
администрации Скорицкого сельского
поселения
от «24» мая 2016 г. № 57

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также постановлением администрации Скорицкого сельского

поселения от 20.04.2015 г. №32 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Настоящим Порядком устанавливаются требования к проведению экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - проекты административных регламентов), разработанных работниками администрации Скорицкого сельского поселения (далее по тексту - разработчик проекта административного регламента).

2. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТА АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

2.1. Экспертиза проекта административного регламента проводится заместителем главы администрации Скорицкого сельского поселения уполномоченным на ее проведение распоряжением администрации Скорицкого сельского поселения (далее – специалист администрации).

2.2. Предметом экспертизы является оценка соответствия проектов административных регламентов требованиям, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением администрации Скорицкого сельского поселения от 20.04.2015 г. №32 (далее - Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг), в том числе:

1) комплектность поступивших на экспертизу материалов в соответствии с требованиями пункта 2.3 настоящего Порядка;

2) соответствие структуры и содержания проекта административного регламента требованиям порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

3) полнота описания в проекте административного регламента порядка и условий предоставления муниципальной услуги;

4) учет замечаний и предложений, полученных в результате независимой экспертизы проектов административных регламентов;

5) оптимизация порядка предоставления муниципальной услуги, в том числе:
- упорядочение административных процедур и административных действий;
- устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законам и нормативным правовым актам Воронежской области, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Репьевского муниципального района;

- сокращение количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги;

- сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги;

- предоставление муниципальной услуги в электронной форме, если это не запрещено законодательством Российской Федерации.

2.3. Экспертиза проекта административного регламента проводится специалистом администрации в срок не более 30 рабочих дней со дня поступления следующих документов:

1) проекта постановления администрации Скорицкого сельского поселения об утверждении административного регламента предоставления

муниципальной услуги, доработанного с учетом заключений независимой экспертизы, а также согласованного с заинтересованными работниками администрации Скорицкого сельского поселения, при необходимости - проектов нормативных правовых актов администрации Скорицкого сельского поселения о внесении соответствующих изменений;

2) аналитической справки, содержащей сведения об устранимых замечаниях в соответствии с выводами каждого заключения независимой экспертизы либо о не поступлении заключений независимой экспертизы;

3) заключений независимой экспертизы (если проводилась);

4) письменного обоснования несогласия с выводами независимой экспертизы (если проводилась);

5) пояснительной записки;

6) заключения главного бухгалтера администрации Скорицкого сельского поселения, а также финансово-экономического обоснования проекта в случае, если внедрение административного регламента потребует дополнительных расходов сверх предусмотренных в бюджете Скорицкого сельского поселения.

2.4. Результаты проведения экспертизы проекта административного регламента отражаются в экспертном заключении по форме согласно приложению.

Экспертное заключение подписывается заместителем главы администрации и утверждается главой Скорицкого сельского поселения.

Экспертное заключение должно содержать обязательные разделы: «Общие сведения» и «Выводы по результатам проведенной экспертизы».

В разделе «Общие сведения» экспертного заключения указываются:

- наименование проекта административного регламента;

- ФИО и должность работника, являющегося разработчиком административного регламента;

- дата проведения экспертизы.

В разделе «Выводы по результатам проведенной экспертизы» экспертного заключения указываются:

- отсутствие или наличие замечаний по проекту административного регламента. При наличии замечаний раскрывается их содержание;

- рекомендации по дальнейшей работе с проектом административного регламента (рекомендуется к доработке в соответствии с указанными замечаниями; рекомендуется к утверждению).

2.5. Замечания, изложенные в экспертном заключении по результатам проведения экспертизы проекта административного регламента, учитываются разработчиком проекта административного регламента.

Доработанный в соответствии с экспертным заключением проект административного регламента представляется специалисту администрации, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления экспертного заключения работнику администрации, являющегося разработчиком проекта административного регламента.

2.6. Повторная экспертиза проекта административного регламента не может превышать пяти рабочих дней с даты поступления проекта специалисту администрации.

Приложение к Порядку
УТВЕРЖДАЮ
Глава Скорицкого сельского
поселения _____

Экспертное заключение на проект постановления об утверждении административного регламента администрации Скорицкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги « _____ »

Общие сведения

1.1. Настоящее экспертное заключение дано заместителем главы администрации Скорицкого сельского поселения на проект постановления об утверждении административного регламента администрации Скорицкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги « _____ ». Дата проведения экспертизы – _____ года.

1.2. Проект постановления об утверждении административного регламента администрации сельского поселения « _____ » разработан _____ (ФИО, должность работника администрации сельского поселения).

1.3. Результаты проведения независимой экспертизы - _____ (не проводилась).

1.4. Цель проведения экспертизы оценка соответствия проекта постановления об утверждении административного регламента администрации Скорицкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги « _____ » требованиям, установленным Федеральным законом РФ от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением администрации Скорицкого сельского поселения от 20.04.2015 г. №32 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

2. Выводы по результатам проведенной экспертизы

2.1. Замечания по результатам проведенной экспертизы проекта постановления об утверждении административного регламента администрации Скорицкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги « _____ » отсутствуют (Имеются следующие замечания: _____).

2.2. Проект постановления об утверждении административного регламента администрации Скорицкого сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги « _____ » рекомендуется к утверждению (рекомендуется к доработке в соответствии с указанными замечаниями).

Заместитель главы администрации
Скорицкого сельского поселения
